

Comune di **FOSSALTA DI PIAVE**
Città Metropolitana di Venezia

PIANO DELLA PERFORMANCE
2021/2023

1. PRESENTAZIONE DEL PIANO

Il Piano della performance, secondo quanto stabilito dall'art. 10, comma 1, lettera a) del decreto 150/2009, è un documento programmatico, con orizzonte temporale triennale, adottato in stretta coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio. Dà compimento alla fase programmatoria del Ciclo di gestione della performance di cui all'art. 4 del decreto sopra citato. Si riallaccia pertanto a:

A) Documento contenente le **linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato** (approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 del 12.06.2019);

B) **Documento Unico di Programmazione 2021-2023** (approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 29.03.2021);

Documento di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente e atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;

C) **Bilancio di Previsione 2021 - 2023** (approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 29.03.2021);

Documento che recepisce le priorità dell'azione amministrativa declinandole, a livello triennale, sull'assetto organizzativo del Comune. .

D) **Piano delle Risorse e degli Obiettivi 2021 - 2023**

Documento che si pone come supporto di pianificazione del bilancio e quindi della RPP e definisce gli obiettivi di ciascun programma e progetto contenuti nel Bilancio e li affida, unitamente alle dotazioni economiche necessarie, ai responsabili di ciascun settore.

E) **Alle eventuali deliberazioni consiliari** ex art. 193 del TUEL.

Si richiamano inoltre:

- Il Regolamento per la graduazione della relativa indennità e sistema di valutazione della performance organizzativa e individuale dei titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti, approvato dalla Giunta Comunale con Delibera n. 155 del 3/12/2018, esecutiva, in applicazione del D. Lgs. 150/2009;
- Il regolamento per la graduazione della relativa indennità e sistema di valutazione della performance organizzativa e individuale dei titolari di posizione organizzativa dei dipendenti, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 11/07/2019.

Attraverso il Piano il Comune rende partecipe la cittadinanza degli obiettivi che l'ente si è dato, garantendo *trasparenza* e ampia diffusione presso i soggetti amministrati. I cittadini potranno verificare e misurare non solo la coerenza e l'efficacia delle scelte operate dall'amministrazione e la rispondenza di tali scelte ai principi e valori ispiratori degli impegni assunti, ma anche l'operato dei dipendenti, i quali sono valutati (anche ai fini dell'erogazione degli strumenti premiali, oltre che ai fini della crescita professionale individuale) sulla base del raggiungimento degli obiettivi inseriti nel Piano.

Al presente Piano possono essere apportate modifiche qualora ritenuto opportuno e qualora si renda necessario nel corso dell'esercizio da parte della Giunta comunale.

2. OBIETTIVI

Con il presente piano sono identificate le seguenti aree sulle quali si concentra l'attività del Comune coerentemente con la struttura organizzativa, come da ultimo codificata con deliberazione giunta n. 131 del 23.12.2020:

- 1) Area Tecnica;
- 2) Area Amministrativa;
- 3) Area Polizia Locale.

L'ente versa in difficoltà per effetto della riduzione di personale, patita soprattutto nel corso del 2020, che non è stato possibile al momento sostituire, ed in virtù dell'emergenza sanitaria in corso. Pertanto rappresenta un obiettivo generale anche il mantenimento a livello regolare dell'erogazione dei servizi al cittadino e dello svolgimento delle funzioni istituzionali, tenuto anche conto dei sempre maggiori adempimenti richiesti agli enti di dimensioni inferiori a 5.000 abitanti (al pari di enti di maggiori dimensioni e maggiormente strutturati) e della necessità di affrontare nuove situazioni correlati alla pandemia.

Come previsto dal vigente sistema di misurazione e valutazione, sempre in linea generale, gli obiettivi previsti nel Piano devono possedere i seguenti requisiti formali:

- **chiarezza e precisione:** devono identificare in modo chiaro e preciso il punto di arrivo ed i risultati attesi;
- **sinteticità:** devono contenere una descrizione di massima molto sintetica delle attività che si prevede di porre in essere, evitando elencazioni lunghe e ridondanti specificità;
- **ampiezza e generalità:** la specificazione di risultati attesi molto precisi, non preclude la possibilità di definire obiettivi sufficientemente ampi e generali; in tal senso, l'obiettivo può essere considerato il contenitore ampio di una pluralità di risultati attesi più specifici.

Oltre ai requisiti formali, il sistema degli obiettivi deve possedere alcuni requisiti di contenuto:

- **sfidanti:** i traguardi fissati per ciascun obiettivo non devono essere "irrealistici o indipendenti dall'azione del dipendente" perché ciò avrebbe un effetto demotivante, né devono essere "scontati e di facile realizzazione", perché in tal caso perderebbero il loro carattere incentivante e di stimolo per l'azione;
- **orientati alla soluzione di problemi:** l'obiettivo deve essere costruito a partire da un "problema in cerca di soluzione"; anche laddove le attività si presentano routinarie e ripetitive è possibile individuare problemi irrisolti e situazioni da migliorare; in ogni caso, deve essere un problema irrisolto a spingere verso la costruzione di un obiettivo e non l'obiettivo a creare artificialmente un problema, perché si è comunque costretti a "lavorare per obiettivi";
- **adeguatamente selezionati:** vanno individuati solo quegli obiettivi che, più degli altri, siano sfidanti e orientati alla soluzione di problemi. Infatti il numero degli obiettivi non deve essere eccessivo ed inoltre non è opportuno costruire degli obiettivi che siano troppo di dettaglio, infatti è preferibile individuare degli obiettivi di carattere più generale ed eventualmente declinarli a livello di azioni o risultati.

Per l'anno 2021 il Piano della Performance del Comune di Fossalta di Piave, attraverso specifici obiettivi:

- è collegato al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Ente, approvato con deliberazione di G.C. n. 41/2021;
- è collegato alla "Programmazione della trasformazione digitale dei servizi dell'ente" approvata con deliberazione della G.C. n. 25/2021.

Il Piano della Performance, così conformato, permette la valutazione individuale ed organizzativa dei titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti comunali.

3. TRASPARENZA E COMUNICAZIONE DEL PIANO

Vi è l'obbligo di comunicare il processo e i contenuti del Piano della Performance secondo le modalità previste dalla legge e dalle disposizioni regolamentari in materia di trasparenza.

Il Piano viene reso disponibile e pubblicato sul sito web dell'Ente, così come dettato anche dal D.Lgs. n. 33/2013.

4. ALLEGATI

Sono allegati al presente piano i prospetti relativi agli obiettivi assegnati alla struttura organizzativa

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

(PRO - piano prestazione) - OBIETTIVI 2021

Responsabile del Servizio

Elenco obiettivi	Descrizione	Peso obiettivo	Note
Obiettivo 1.1	Redazione nuovo regolamento di contabilità	10	U.o. ragioneria
Obiettivo 1.2	Formazione del personale interno in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza e di protezione dei dati personali	10	U.O. segreteria
Obiettivo 1.3	Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni	10	U.o. Anagrafe-Statistica
Obiettivo 1.4	Attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza	20	Tutti gli uffici
Obiettivo 1.5	Mappatura servizi per Piano della trasformazione digitale dei servizi	10	Tutti gli uffici
Obiettivo 1.6	Notifiche atti da enti terzi - registrazione e controllo pagamenti mediante procedura Halley	10	U.o. protocollo
Obiettivo 1.7	Attività informazione e supporto all'utenza per gestione vaccinazioni COVID	10	U.o. Servizi sociali
Obiettivo 1.8	Predisposizione, stampa e invio mod. F24 ai contribuenti IMU	10	U.o. Tributi
Obiettivo 1.9	Catalogazione e inventariazione patrimonio librario acquisito con contributo statale anno 2020	10	U.o. cultura, istruzione, sport
Totale		100	

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE			Tipologia	Peso	
OBIETTIVO 1.1	Redazione nuovo regolamento di contabilità			Miglioramento	10	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	La finalità principale dell'obiettivo è di predisporre il nuovo regolamento di contabilità dell'Ente aggiornato alle vigenti normative in materia. Trattasi di obiettivo di particolare delicatezza, soprattutto alla luce della critica situazione dell'ente e dei sempre più impegnativi oneri che gravano sul servizio finanziario.					
PERIODO DI RIFERIMENTO	2021	X				
	2022					
	2023					
RIFERIMENTI	Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
	Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato			
AZIONI						
1	Predisposizione e approvazione del nuovo regolamento di contabilità					
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO				
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO	Svolte le attività e gli adempimenti previsti entro le tempistiche sotto indicate			
INDICATORI						
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	100	1.1	Analisi e predisposizione del testo del nuovo regolamento	70	30/09/2021	
		1.2	Esame da parte della I ^A Commissione	15	15/11/2021	
		1.3	Approvazione in Consiglio Comunale	15	31/12/2021	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1						
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO		DESCRIZIONE		Tipologia	Peso
OBIETTIVO	1.2	Formazione del personale interno in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza e di protezione dei dati personali		Miglioramento	10
FINALITA' DELL'OBIETTIVO		La finalità dell'obiettivo è assicurare l'attuazione del PTPC in materia di formazione anticorruzione nonché di fornire adeguati strumenti conoscitivi al personale al fine di garantire il rispetto delle disposizioni normative per la tutela dei dati personali (GDPR 679/2016)			
PERIODO DI RIFERIMENTO		2021	X		
		2022	x		
		2023	x		
RIFERIMENTI		Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	
		Programma	02	Segreteria generale	
AZIONI					
1	Avvio dell'iniziativa mediante l'organizzazione di momenti formativi in materia di anticorruzione ed in materia di privacy rivolti al personale dipendente, tenendo conto delle misure di prevenzione richieste dall'emergenza sanitaria in corso, anche mediante affidamento a ditta esterna. Comunicazione ai dipendenti e raccolta degli attestati/moduli di partecipazione.				
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO		Svolte le attività e gli adempimenti previsti entro le tempistiche sotto indicate	
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO			
INDICATORI					
AZIONI		INDICATORI		RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE		
1	100	1.1	Organizzare la formazione in materia di anticorruzione	31/11/2021	
		1.2	Organizzare la formazione in materia di privacy	31/12/2021	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1					
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO					

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA						
DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO		DESCRIZIONE			Tipologia	Peso
OBIETTIVO	1.3	Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni			Miglioramento	10
FINALITA' DELL'OBIETTIVO		La finalità dell'obiettivo è la gestione delle attività propedeutiche e avvio del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni per l'anno 2021				
PERIODO DI RIFERIMENTO		2021	X			
		2022				
		2023				
RIFERIMENTI		Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione		
		Programma	07	Elezioni e consultazioni popolari - anagrafe e stato civile		
1						
	31/12/2019	DATA RAGGIUNGIMENTO				
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO	Svolte le attività e gli adempimenti previsti entro le tempistiche sotto indicate o comunque sulla base del calendario ISTAT			
INDICATORI						
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	30	1.1	Gestione attività propedeutiche al censimento (verifica sezioni, geocodifica, rilevazione convivenze)	100	30/04/2021	
	70	1.2	Avvio delle attività di censimento come da calendario ISTAT	100	31/12/2021	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1						
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO		DESCRIZIONE		Tipologia	Peso	
OBIETTIVO	1.4	Attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza		Sviluppo	20	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO		<p>La finalità dell'obiettivo è quella di dare attuazione a quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) approvato dall'ente e, in linea generale, dalle norme in materia di anticorruzione e trasparenza.</p> <p>In relazione a tale obiettivo sarà curato il costante aggiornamento dei dati pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale, in particolare l'Area amministrativa, finanziaria, demografica ed elettorale dovrà provvedere all'aggiornamento ed implementazione delle sotto-sezioni della sezione di spettanza secondo il piano comunale ed in relazione al contenuto dei documenti ed atti di cui la normativa prevede la pubblicazione.</p>				
PERIODO DI RIFERIMENTO		2021	X			
		2022	X			
		2023	X			
RIFERIMENTI		Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione		
		Programma	02	Segreteria generale		
AZIONI						
1	Aggiornamento dei dati nelle sotto-sezioni di spettanza della sezione "Amministrazione trasparente" nel rispetto delle tempistiche previste dal vigente PTPCT e dalla normativa vigente.					
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO				
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/SCOSTAMENTO	Svolte le attività e gli adempimenti previsti entro le tempistiche sotto indicate			
INDICATORI						
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	100	1.1	Aggiornamento dei dati nelle sotto-sezioni di competenza	100	31/12/2021	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1						
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE			Tipologia	Peso	
OBIETTIVO 1.5	Mappatura servizi per Piano della trasformazione digitale dei servizi			Sviluppo	10	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	Considerato che l'art. 64-bis del CAD impone di avviare progetti di trasformazione digitale dei servizi per renderli accessibili in rete, via web, è stato approvato il Programma della trasformazione digitale dei servizi con deliberazione n. 28 del 22/02/2021. L'obiettivo è finalizzato a garantire l'attuazione del Programma medesimo, così come auspicato dall'Agid.					
PERIODO DI RIFERIMENTO	2021	X				
	2022					
	2023					
RIFERIMENTI	Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
	Programma	02	Segreteria generale			
AZIONI						
1	Individuazione dei servizi/processi di competenza proprio ufficio fruibili dagli interessati attraverso portale e AppIO entro il 31/10/2021					
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO				
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/SCOSTAMENTO	Svolte le attività e gli adempimenti previsti entro le tempistiche sotto indicate			
INDICATORI						
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	100	1.1	Individuazione dei servizi/processi di competenza proprio ufficio fruibili dagli interessati attraverso portale e AppIO	100	31/10/2021	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1						
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE			Tipologia	Peso	
OBIETTIVO 1.6	Notifiche atti da enti terzi - registrazione e controllo pagamenti mediante procedura Halley			Sviluppo	10	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	Gestione completa delle procedure di notifica degli atti da parte di enti terzi mediante l'apposita procedura Halley					
PERIODO DI RIFERIMENTO	2021	X				
	2022					
	2023					
RIFERIMENTI	Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
	Programma	02	Segreteria generale			
AZIONI						
1	Gestione dell'intera procedura di notifica degli atti richiesta da enti terzi con l'utilizzo della specifica procedura informatica in dotazione					
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO	31/12/2021			
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO	Svolte le attività e gli adempimenti previsti entro le tempistiche sotto indicate			
INDICATORI						
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	100	1.1	Gestione dell'intero processo (dalla ricezione dell'atto da notificare alla registrazione dell'eventuale pagamento da parte dell'Ente richiedente)	100	31/10/2021	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1						
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO	DESCRIZIONE			Tipologi a	Peso	
OBIETTIVO 1.7	Attività informazione e supporto all'utenza per gestione vaccinazioni COVID			Sviluppo	10	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	Attivazione servizio di informazione e supporto all'utenza per la gestione delle prenotazioni delle vaccinazioni COVID presso l'ULSS 4 mediante portale regionale					
PERIODO DI RIFERIMENTO	2021	X				
	2022					
	2023					
RIFERIMENTI	Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
	Programma	07	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali			
AZIONI						
1	Attività informazione e supporto all'utenza per gestione vaccinazioni COVID mediante portale regionale					
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO	31/12/2021			
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO	Svolte le attività e gli adempimenti previsti entro le tempistiche sotto indicate			
INDICATORI						
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	100	1.1	Attività informazione e supporto all'utenza per gestione vaccinazioni COVID mediante portale regionale	100	31/12/2021	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1						
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE			Tipologia	Peso	
OBIETTIVO 1.8	Predisposizione, stampa e invio mod. F24 ai contribuenti IMU			Sviluppo	10	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	Fornire al contribuente i prospetti di calcolo aggiornati e i mod. F24 già compilati relativi al versamento IMU					
PERIODO DI RIFERIMENTO	2021	X				
	2022					
	2023					
RIFERIMENTI	Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
	Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali			
AZIONI						
1	Predisposizione e invio dei mod. F24 ai contribuenti IMU					
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO	16/12/2021			
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO	Svolte le attività e gli adempimenti previsti entro le tempistiche sotto indicate			
INDICATORI						
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	100	1.1	Predisposizione, stampa e invio dei mod. F24 per scadenza mese di giugno e dicembre	90	16/06/2021	
		1.2	Predisposizione, stampa e invio dei mod. F24 per saldo dicembre a seguito di modifiche dei presupposti impositivi intervenuti nel secondo semestre	10	16/12/2021	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1						
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE			Tipologia	Peso	
OBIETTIVO 1.9	Catalogazione e inventariazione patrimonio librario acquisito con contributo statale anno 2020			Sviluppo	10	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	Inserimento nel catalogo della biblioteca dei nuovi testi acquistati nel corso dell'anno 2020 con il contributo del MIBACT					
PERIODO DI RIFERIMENTO	2021	X				
	2022					
	2023					
RIFERIMENTI	Missione	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle culturali			
	Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			
AZIONI						
1	Inserimento nel catalogo della biblioteca dei nuovi testi acquistati nel corso dell'anno 2020 con il contributo del MIBACT					
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO	31/12/2021			
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO	Svolte le attività e gli adempimenti previsti entro le tempistiche sotto indicate			
INDICATORI						
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	100	1.1	Inventariazione e catalogazione di tutti i testi acquistati nel 2020	100	31/12/2021	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1						
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						

AREA TECNICA

(PRO - piano prestazione) - OBIETTIVI 2021

Responsabile di servizio

Elenco obiettivi	Descrizione	Peso obiettivo	Note
Obiettivo 2.1	Istruttoria Regolamento Unico Servizio Igiene Ambientale	10	Unità ecologia e ambiente
Obiettivo 2.2	Istruttoria per sottoscrizione contratto attuativo Amica-E efficientamento impianti di illuminazione	10	Unità operativa LLPP
Obiettivo 2.3	Istruttoria adozione P.A.T.	10	U.o. Urbanistica
Obiettivo 2.4	Attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza	20	Tutti gli uffici
Obiettivo 2.5	Mappatura servizi per Piano della trasformazione digitale dei servizi	20	Tutti gli uffici
Obiettivo 2.6	Operazioni di tumulazione/estumulazione gestione diretta	10	U.o. manutentiva
Obiettivo 2.7	Gestione opere pubbliche - progetto per il completamento riqualificazione energetica sede municipale comma 29	20	Responsabile U.o. LLPP
Totale		100	

AREA TECNICA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE			Tipologia	Peso	
OBIETTIVO 2.1	Istruttoria Regolamento Unico Servizio Igiene Ambientale			Miglioramento	10	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	La finalità principale dell'obiettivo è partecipare alla redazione del regolamento unico per il servizio ambientale che il Consiglio di Bacino sta predisponendo con la partecipazione di tutti i comuni dell'area					
PERIODO DI RIFERIMENTO	2021	X				
	2022					
	2021					
RIFERIMENTI	Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
	Programma	06	Ufficio tecnico			
1	Istruttoria Regolamento Unico Servizio Igiene Ambientale					
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO				
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO				
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	100	1.1	Presentazione risultati del gruppo di lavoro all'amministrazione	100	31/12/2021	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1						
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						

AREA TECNICA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE			Tipologia	Peso	
OBIETTIVO 2.2	Istruttoria per sottoscrizione contratto attuativo Amica-E efficientamento impianti di illuminazione pubblica			Sviluppo	10	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	Una volta sottoscritto il contratto quadro da parte della Città Metropolitana di Venezia necessita sottoscrivere il contratto attuativo con la ESCO relativamente all'efficientamento energetico degli impianti di illuminazione pubblica, per poter avviare definitivamente il progetto. L'obiettivo ha la finalità di garantire il regolare svolgimento delle attività istruttorie propedeutiche alla stipula dell'atto attuativo.					
PERIODO DI RIFERIMENTO	2021	X				
	2022					
	2021					
RIFERIMENTI	Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
	Programma	06	Ufficio tecnico			
1	Attuazione attività propedeutica alla sottoscrizione contratto attuativo con esco per riqualificazione energetica, anche mediante riunioni con Città Metropolitana e definizione importo canone					
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO				
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO				
INDICATORI						
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	100	1.1	Predisposizione documentazione per sottoscrizione contratto attuativo con ditta Esco, report delle riunioni con città metropolitana e definizione importo canone	100	31/12/2021	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1						
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						

AREA TECNICA							
DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO		DESCRIZIONE			Tipologia	Peso	
OBIETTIVO	2.3	Istruttoria adozione P.A.T.			Sviluppo	10	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO		L'obiettivo è di concludere l'istruttoria per l'adozione del Piano di Assetto del Territorio					
PERIODO DI RIFERIMENTO		2021	X				
		2022					
		2021					
RIFERIMENTI		Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
		Programma	06	Ufficio tecnico			
AZIONI							
1	Completare l'iter dei pareri necessari per l'adozione del PAT e successivo avvio della fase di osservazione						
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO					
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/SCOSTAMENTO					
INDICATORI							
AZIONI		INDICATORI			PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE				
1	100	1.1	Completare l'iter dei pareri necessari per l'adozione del PAT da parte dell'organo consiliare e successivo avvio della fase di osservazione	100	31/12/2021		
					GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1		
					GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO		

AREA TECNICA							
DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO		DESCRIZIONE			Tipologia	Peso	
OBIETTIVO	2.4	Attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza			Sviluppo	20	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO		La finalità dell'obiettivo è quella di dare attuazione a quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) approvato dall'ente e, in linea generale, dalle norme in materia di anticorruzione e trasparenza. In relazione a tale obiettivo sarà curato il costante aggiornamento dei dati pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale, in particolare l'Area tecnica dovrà provvedere all'aggiornamento ed implementazione delle sotto-sezioni della sezione di spettanza secondo il piano comunale ed in relazione al contenuto dei documenti ed atti di cui la normativa prevede la pubblicazione.					
PERIODO DI RIFERIMENTO		2021	X				
		2022	X				
		2023	X				
RIFERIMENTI		Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
		Programma	06	Ufficio tecnico			
1	Aggiornamento dei dati nelle sotto-sezioni di spettanza della sezione "Amministrazione trasparente" nel rispetto delle tempistiche previste dal vigente PTPCT e dalla normativa vigente.						
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO					
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO					
INDICATORI							
AZIONI		INDICATORI			PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE				
1	100	1.1	Aggiornamento dei dati nelle sotto-sezioni di competenza dell'Area tecnica	100	31/12/2021		
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1							
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO							

AREA TECNICA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE			Tipologia	Peso	
OBIETTIVO 2.5	Mappatura servizi per Piano della trasformazione digitale dei servizi			Sviluppo	20	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	Considerato che l'art. 64-bis del CAD impone di avviare progetti di trasformazione digitale dei servizi per renderli accessibili in rete, via web, è stato approvato il Programma della trasformazione digitale dei servizi con deliberazione n. 28 del 22/02/2021. L'obiettivo è finalizzato a garantire l'attuazione del Programma medesimo, così come auspicato dall'Agid.					
PERIODO DI RIFERIMENTO	2021	X				
	2022	X				
	2023	X				
RIFERIMENTI	Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
	Programma	06	Ufficio tecnico			
1	Individuazione dei servizi/processi di competenza proprio ufficio fruibili dagli interessati attraverso portale e AppIO entro il 31/10/2021					
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO				
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO				
INDICATORI						
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	100	1.1	Individuazione dei servizi/processi di competenza proprio ufficio fruibili dagli interessati attraverso portale e AppIO	100	31/10/2021	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1						
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						

AREA TECNICA

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE			Tipologia	Peso	
OBIETTIVO 2.6	Operazioni di tumulazione/estumulazione gestione diretta			Miglioramento	10	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	L'obiettivo è quello di migliorare il servizio in gestione diretta per le operazioni di tumulazione/estumulazione					
PERIODO DI RIFERIMENTO	2021	X				
	2022					
	2021					
RIFERIMENTI	Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione			
	Programma	06	Ufficio tecnico			
AZIONI						
1	Servizio cimiteriale - operazioni di tumulazione/estumulazione in gestione diretta					
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO				
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/SCOSTAMENTO	Migliorare il servizio mediante l'aumento della qauntità di servizi effettuati in gestione diretta			
INDICATORI						
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	100	1.1	Aumentare il rapporto tra servizi offerti e servizi effettuati in gestione diretta superiore a 6/10 nel periodo di riferimento	100	30/05/2021	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1						
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						

AREA TECNICA							
DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO		DESCRIZIONE			Tipologia	Peso	
OBIETTIVO	2.7	Gestione opere pubbliche - progetto per il completamento riqualificazione energetica sede municipale comma 29			Sviluppo	20	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO		L'obiettivo è quello di migliorare il servizio in gestione diretta per le operazioni di tumulazione/estumulazione					
PERIODO DI RIFERIMENTO		2021	X				
		2022					
		2021					
RIFERIMENTI		Missione		01	Servizi istituzionali, generali e di gestione		
		Programma		06	Ufficio tecnico		
AZIONI							
1	Completare l'efficientamento energetica della sede municipale						
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO					
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/SCOSTAMENTO					
INDICATORI							
AZIONI		INDICATORI			PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE				
1	100	1.1	Completamento della sede municipale, anche con i fondi di cui al comma 29bis, mediante affidamento dei lavori nei termini previsti dalla legge		100	15/09/2021	
						GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1	
						GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO	

POLIZIA LOCALE

(PRO - piano prestazione) - OBIETTIVI 2021

Responsabile di servizio

Elenco obiettivi	Descrizione	Peso obiettivo	Note
Obiettivo 3.1	Emergenza sanitaria: verifiche specifiche del rispetto delle misure per il contenimento della diffusione del COVID-19	20	P.L.
Obiettivo 3.2	Attività di controllo in materia ambientale: sperimentazione nuove dotazioni	20	P.L. (Agente individuato a supporto dell'U.O)
Obiettivo 3.3	Attività di prevenzione e repressione a tutela della sicurezza stradale	20	P.L.
Obiettivo 3.4	Potenziamento dei servizi di controllo relativi alla sicurezza urbana e stradale. Anno 2021	20	P.L.
Obiettivo 3.5	Mappatura servizi per Piano della trasformazione digitale dei servizi	20	P.L.
Totale		100	

POLIZIA LOCALE

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE			Tipologia	Peso	
OBIETTIVO 3.1	"Emergenza sanitaria: verifiche specifiche del rispetto delle misure per il contenimento della diffusione del COVID-19"			Mantenimento	20	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	La finalità principale dell'obiettivo è di garantire il presidio del territorio mediante servizi di controllo del rispetto delle disposizioni e delle misure urgenti adottate per il contenimento della diffusione del virus COVID-19. Svolgimento dei servizi di polizia stradale e vigilanza di prossimità nei parchi, attività di controllo delle attività produttive e commerciali con particolare riferimento al mercato settimanale e ai pubblici esercizi.					
PERIODO DI RIFERIMENTO	2021	X				
	2022					
	2023					
RIFERIMENTI	Missione	03	Ordine Pubblico e sicurezza			
	Programma	01	Polizia Locale e amministrativa			
1	Garantire un numero minimo di servizi sul territorio (nr. 50)					
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO				
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO				
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	100	1.1	Servizi COVID-19 entro il 31/12/2021	100	almeno 50	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1						
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						

POLIZIA LOCALE

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO		DESCRIZIONE			Tipologia	Peso	
OBIETTIVO	3.2	"Attività di controllo in materia ambientale: sperimentazione nuove dotazioni"			Miglioramento	20	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO		Potenziamento dell'attività di controllo in materia ambientale avvalendosi dei nuovi strumenti in dotazione costituiti da nr. 2 fototrappole.					
PERIODO DI RIFERIMENTO		2021	X				
		2022					
		2023					
RIFERIMENTI		Missione	03	Ordine Pubblico e sicurezza			
		Programma	01	Polizia Locale e amministrativa			
1	Servizi di polizia ambientale - verifica settimanale						
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO					
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO					
INDICATORI							
AZIONI		INDICATORI			PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE				
1	100	1.1	Servizi di polizia ambientale entro il 31/12/2021		100	almeno 1 verifica settimanale	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1							
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO							

POLIZIA LOCALE

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO		DESCRIZIONE		Tipologia	Peso	
OBIETTIVO	3.3	"Attività di prevenzione e repressione a tutela della sicurezza stradale"		Miglioramento	20	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO		L'obiettivo ha la finalità di potenziare i servizi di Polizia Stradale, al fine di incrementare la sicurezza stradale contrastando il fenomeno della guida senza l'utilizzo delle cinture di sicurezza e facendo uso di apparecchi radiotelefonici, cause principali di incidenti stradali con feriti.				
PERIODO DI RIFERIMENTO		2021	X			
		2022				
		2023				
RIFERIMENTI		Missione	03	Ordine Pubblico e sicurezza		
		Programma	01	Polizia Locale e amministrativa		
AZIONI						
1	Garantire un numero minimo di servizi di Polizia Stradale sul territorio (nr. 10)					
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO				
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO				
INDICATORI						
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	100	1.1	Servizi di polizia stradale entro il 31/12/2021	100	almeno 10	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1						
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						

POLIZIA LOCALE

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE		Tipologia	Peso
OBIETTIVO 3.4	"Progetto sicurezza urbana Fossalta di Piave" (da finanziarsi con risorse decentrate)		Sviluppo	20
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	La finalità dell'obiettivo è quella di accrescere la sicurezza reale e percepita della cittadinanza con servizi di controllo e pattugliamento nel periodo estivo e in occasione di ricorrenze e manifestazioni locali e di prevenzione e repressione degli illeciti, in particolare i furti in abitazione e/o in attività commerciali.			
PERIODO DI RIFERIMENTO	2021	X		
	2022			
	2023			
RIFERIMENTI	Missione	03	Ordine Pubblico e sicurezza	
	Programma	01	Polizia Locale e amministrativa	
1	Garantire il servizio nella fascia oraria 19:00/01:00 nel periodo estivo			
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO		
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO		
2	Garantire il servizio nella fascia oraria 18:00/24:00 durante l'anno 2021			
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO		
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO		
3	Garantire il servizio nella fascia oraria 14:00/20:00 nel periodo autunno/inverno			
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO		
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO		
4	Garantire il servizio nella fascia oraria 13:00/19:00 nei giorni festivi			
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO		
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO		

INDICATORI							
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO	
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE				
1	25	1.1	Servizi di polizia locale nella fasica oraria 19:00/01:00	100	22		
2	25	2.1	Servizi di polizia locale nella fasica oraria 18:00/24:00	100	11		
3	25	3.1	Servizi di polizia locale nella fasica oraria 14:00/20:00	100	55		
4	25	4.1	Servizi di polizia locale nella fasica oraria 13:00/19:00	100	4		
					GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1		
					GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 2		
					GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 3		
					GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 4		
					GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBBIETTIVO		

POLIZIA LOCALE

DETTAGLIO OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E SVILUPPO	DESCRIZIONE			Tipologia	Peso	
OBIETTIVO 3.5	Mappatura servizi per Piano della trasformazione digitale dei servizi			Sviluppo	20	
FINALITA' DELL'OBIETTIVO	Considerato che l'art. 64-bis del CAD impone di avviare progetti di trasformazione digitale dei servizi per renderli accessibili in rete, via web, è stato approvato il Programma della trasformazione digitale dei servizi con deliberazione n. 28 del 22/02/2021. L'obiettivo è finalizzato a garantire l'attuazione del Programma medesimo, così come auspicato dall'Agid.					
PERIODO DI RIFERIMENTO	2021	X				
	2022					
	2023					
RIFERIMENTI	Missione	03	Ordine Pubblico e sicurezza			
	Programma	01	Polizia locale e amministrativa			
1	Individuazione dei servizi/processi di competenza proprio ufficio fruibili dagli interessati attraverso portale e AppIO entro il 31/10/2021					
	31/12/2021	DATA RAGGIUNGIMENTO				
		ANALISI RAGGIUNGIMENTO/ SCOSTAMENTO				
INDICATORI						
AZIONI		INDICATORI		PESO	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
N.	PESO	N.	DESCRIZIONE			
1	100	1.1	Individuazione dei servizi/processi di competenza proprio ufficio fruibili dagli interessati attraverso portale e AppIO	100	31/10/2021	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'AZIONE N. 1						
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO						