



# COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

AREA AMMINISTRATIVA Ufficio Istruzione - Cultura

N. 6599 di Prot.

## FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER LA SCUOLA PRIMARIA - A.S. 2023/2024 (L.R. Veneto n.18/2016)

### AVVISO

Il presente avviso riguarda gli alunni residenti nel Comune di Fossalta di Piave che frequenteranno la scuola primaria nell'anno scolastico 2023/2024, sia che frequentino la scuola primaria "Salvo D'Acquisto" di Fossalta di Piave sia che frequentino scuole primarie in altro Comune.

Gli alunni non residenti a Fossalta di Piave, anche se frequentanti la scuola primaria di Fossalta di Piave, devono rivolgersi al proprio Comune di residenza.

In attuazione dell'art. 36 della L.R. n. 18 del 27 giugno 2016, la fornitura dei libri di testo per la scuola primaria sarà gestita mediante il sistema della **cedola libraria**, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie.


Pertanto ogni famiglia dovrà, una volta presa visione dei libri adottati dalla scuola frequentata:

- 1) compilare in ogni sua parte la **cedola libraria** disponibile
  - sul sito web del Comune di Fossalta di Piave: <http://www.comunefossaltadipiave.it>;
  - sul sito dell'Istituto "E. Mattei": <https://www.icmatteimeolo.edu.it> – accedendo, con codice personale e password, alla voce "Classeviva" dove troverà nella sezione "bacheca" il modulo "cedola libraria" e l'elenco dei libri da ordinare;
- 2) ordinare esclusivamente i libri di testo adottati per l'a.s. 2023/2024 presso una **libreria/cartolibreria di propria scelta** utilizzando la cedola libraria, la quale è unica e pertanto tutti i libri dovranno essere richiesti presso un solo rivenditore;
- 3) ritirare i libri di testo presso il fornitore scelto.

Le famiglie non dovranno sostenere alcuna spesa; infatti il libraio/cartolibraio emetterà fattura, allegando le cedole e gli elenchi dei libri, al Comune di Fossalta di Piave che provvederà al pagamento.

**Si precisa** che, come stabilito dal Ministero dell'Istruzione (parere n. 817 del 10/02/2014), se lo studente ha ottenuto una prima fornitura gratuita dei libri di testo non potrà ottenere una seconda fornitura gratuita nel corso dello stesso anno scolastico (per esempio, in caso di trasferimento).

**Per maggiori informazioni è possibile scrivere all'indirizzo mail [istruzione@comunefossaltadipiave.it](mailto:istruzione@comunefossaltadipiave.it) o telefonare al n. 0421 679644 (interno 1.6)**



PAOLA PADOVAN  
COMUNE DI FOSSALTA DI  
PIAVE  
RESPONSABILE AREA  
AMMINISTRATIVA  
07.06.2023 07:49:48  
GMT+01:00

La Responsabile dell'Area Amministrativa  
dott.ssa Paola Padovan  
*f.to digitalmente*

<sup>i</sup> Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

**CEDOLA RITIRO LIBRI SCUOLA PRIMARIA**

ANNO SCOLASTICO 2023-2024



COMUNE DI FOSSALTA DI PIAVE

**CEDOLA RITIRO LIBRI SCUOLA PRIMARIA**

ANNO SCOLASTICO 2023-2024

Parte riservata alla Libreria / Cartoleria

Da compilare a cura dei genitori e da consegnare alla libreria per il ritiro dei libri

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore

dell'alunno/a \_\_\_\_\_ residente a FOSSALTA DI

PIAVE, iscritto/a alla classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ della Scuola Primaria

“ \_\_\_\_\_ ” di \_\_\_\_\_ dichiara di aver ritirato i seguenti libri:

Prog.	Titolo
1	
2	
3	
4	
5	

presso la seguente libreria/cartoleria: \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Firma del genitore per ricevuta dei libri \_\_\_\_\_

Firma e timbro del Libraio \_\_\_\_\_

I dati personali dichiarati saranno trattati ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati GDPR n. 679/2016.

**Si dichiara di aver consegnato per l'alunno/a** \_\_\_\_\_

iscritto/a alla classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ della Scuola Primaria

\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ i seguenti libri:

Prog.	Titolo
1	
2	
3	
4	
5	

La presente cedola verrà pagata dal Comune di Fossalta di Piave su inoltro di FATTURA ELETTRONICA indicante il seguente **CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFZVHH** (protocollo@pec.comunefossaltadipiave.it) - **Acquisto NON assoggettato a CIG**

Le fatture dovranno riportare titolo, autore, editore e codice ISBN dei libri e rispettare lo sconto minimo di legge.

La cedola andrà consegnata o spedita all'Ufficio Istruzione del Comune di Fossalta di Piave – Piazza IV Novembre, 5 – 30020 Fossalta di Piave, entro 3 giorni dall'emissione della fattura, datate e sottoscritte dal libraio.

Data, \_\_\_\_\_

Firma del genitore per ricevuta dei libri \_\_\_\_\_

Firma e timbro del Libraio \_\_\_\_\_