

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO DI SPAZI INTERNI DELLA SEDE COMUNALE E DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PER STAZIONAMENTO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE, BIBITE, SNACK/MERENDE, PRODOTTI PRECONFEZIONATI E DI N. 3 EROGATORI DI ACQUA - DURATA ANNI TRE - CIG: ZD13800617**

**DISCIPLINARE**

**1. Premessa**

Il presente disciplinare di gara costituisce a tutti gli effetti parte integrante del bando di gara ai fini dell'affidamento in concessione del servizio di cui all'oggetto, relativamente alle procedure di presentazione dell'offerta, ai requisiti e modalità di partecipazione, nonché a tutte le prescrizioni inerenti l'aggiudicazione.

Il Capitolato Prestazionale, come pure il bando di gara, il presente disciplinare e i modelli ad esso allegati sono visibili presso il sito istituzionale del Comune di Fossalta di Piave:

[www.comunefossaltadipiave.it](http://www.comunefossaltadipiave.it) nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara nonché nella sezione Albo Pretorio on-line.

La procedura per l'individuazione degli offerenti è una procedura aperta ai sensi e per gli effetti dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante pubblicazione di apposito avviso, la cui partecipazione è aperta a tutti gli operatori economici in possesso dei prescritti requisiti.

**2. Oggetto e durata del servizio**

La procedura ha per oggetto l'affidamento della concessione d'uso di spazi per la gestione del servizio di ristoro a mezzo di distributori automatici.

L'appalto avrà durata di anni 3 (trentasei mesi) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto con l'aggiudicatario ovvero dalla consegna anticipata del servizio.

Per le ulteriori specifiche in merito all'oggetto, alle condizioni e alla durata del contratto si veda il Capitolato Prestazionale.

**3. Importo a base di gara**

Importo del servizio corrisponde ad una offerta di canone forfettario annuo di concessione a base di gara soggetto a rialzo; l'importo a base di gara è stabilito in € 1.000,00.

**4. Soggetti ammessi alla gara – Condizioni minime necessarie per la partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura tutti gli operatori economici, di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, purché in possesso - a pena di esclusione - di tutti i requisiti sotto indicati, che devono essere posseduti alla data di scadenza del "Termine di presentazione delle offerte":

- a) non si trovino nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) siano iscritti al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio;
- c) abbiano adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);
- d) siano in possesso del Manuale di Corretta Prassi Igienica dei prodotti alimentari (secondo i criteri stabiliti dal sistema HACCP) o di autocontrollo alimentare;
- e) abbiano i requisiti di cui all'art. 71, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 59/2010 che devono essere posseduti dal titolare o dall'eventuale preposto nominato dal titolare stesso.

Il concorrente attesta il possesso del requisito professionale proprio o dell'eventuale preposto mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;

**5. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Le ditte interessate - che potranno eseguire un sopralluogo (facoltativo) - dovranno far pervenire l'offerta in formato cartaceo in lingua italiana (raccomandata o posta celere o recapitata a mano). L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, la dicitura "*Indagine di mercato per l'affidamento in concessione d'uso di spazi da destinare all'installazione e gestione di distributori automatici di bevande calde, bibite, snack/merende, prodotti preconfezionati, ecc. e di erogatori d'acqua*" - PERIODO ANNI 3 **CIG: ZDD3730C8E** entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **25 Ottobre 2022** all'Ufficio Protocollo del Comune di Fossalta di Piave, Piazza IV Novembre n. 5 - 30020 Fossalta di Piave (orari apertura al pubblico: dal Lunedì al Venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e nel pomeriggio di Mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 18.00).

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, non farà fede il timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non congruenti.

La data e l'orario di consegna utili per la ricezione delle offerte sono esclusivamente quelli che risultano dal timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Ente, anche per i plichi raccomandati spediti a mezzo di servizio postale. Non saranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente. Quest'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Le domande dovranno pervenire in un unico plico che dovrà contenere al suo interno due buste sigillate, recante su ognuna il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, così strutturate:

Busta n. 1 – "Documentazione Amministrativa" Busta n. 2 – "Offerta Economica"

L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'Amministrazione.

LA BUSTA N. 1: Sulla stessa dovrà essere indicata la dicitura "Documentazione Amministrativa" e dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti modelli compilati in tutte le parti necessarie:

- Modello 1 (Domanda di partecipazione)
- Modello 2 (Modulo Dichiarazione)
- Modello 4 (Attestazione avvenuto sopralluogo - facoltativo)

Dette istanze contenenti dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dovranno essere sottoscritte dal titolare, legale rappresentante o procuratore del concorrente (in tal caso dovrà essere allegata copia autentica della procura), corredate da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

Si procederà ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle sopra riportate dichiarazioni sostitutive.

LA BUSTA N. 2: Sulla stessa dovrà essere indicata la dicitura "Offerta economica" dovrà contenere l'offerta di canone annuo forfettario per n. 7 distributori, secondo il Modello 3 compilato in tutte le sue parti, dovrà, altresì, essere datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da chi ne abbia il potere di rappresentarla legalmente, allegando copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

In caso di discordanza tra il canone indicato in cifre e il canone indicato in lettere, sarà ritenuto valido il canone indicato in lettere.

A pena di esclusione l'offerta economica dovrà contenere tutto quanto sopra indicato e non potrà presentare correzioni (neppure se effettuate mediante l'uso di correttori) sul canone annuo forfettario offerto indicato (sia in cifre che in lettere).

Non sono ammesse offerte in ribasso.

## 6. Criteri di valutazione delle offerte

Il servizio sarà aggiudicato secondo il criterio del massimo rialzo da confrontarsi con il canone annuo forfettario a base d'asta indicato nel Bando di gara. La ditta aggiudicataria sarà quella che avrà offerto il prezzo più alto.

## 7. Procedura di aggiudicazione

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione. La seduta di gara avverrà in forma pubblica. Delle operazioni di gara sarà redatto apposito verbale.

La commissione di gara, in prima seduta pubblica procederà:

- a) a verificare l'integrità del plico esterno pervenuto entro il termine di cui al punto 5, l'apposizione della sigillatura sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, oltre alle indicazioni del mittente, nonché con la stessa metodologia l'integrità dei plichi interni Busta n. 1 "Documentazione Amministrativa", Busta n. 2 "Offerta Economica";
- b) all'apertura della busta n. 1 e ad esaminarne i relativi documenti; al termine di tale verifica dichiara l'ammissibilità dei concorrenti la cui documentazione sia risultata regolare;
- c) in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive **che non rappresentino cause tassative di esclusione**, questa Stazione ne richiederà comunque la regolarizzazione, ma non procederà all'applicazione di alcuna sanzione.
- d) una volta intervenute tutte le, eventuali, dovute regolarizzazioni, prosegue all'apertura della busta n. 2, per i soli concorrenti ammessi, verificandone il contenuto e confrontando l'offerta proposta con il canone annuo forfettario posto a base d'asta;
- e) alla proposta di aggiudicazione a favore dell'operatore economico che avrà offerto il canone annuo forfettario più alto.

L'esito della gara verrà pubblicato sul sito istituzionale di questa Amministrazione.

Qualora il primo classificato come aggiudicatario non dovesse firmare o non dare esecuzione al contratto, questa Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale entro il periodo di validità dell'offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta giudicata valida.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente bando.

N.B. In caso di offerte uguali, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio pubblico, con comunicazione a mezzo pec della data di sorteggio ai soli concorrenti ammessi.

Le sedute di gara potranno, comunque, essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Nel caso in cui la procedura di gara dovesse perdurare oltre la prima seduta, il Presidente della commissione dichiara specificatamente nel verbale di gara in che modo viene preservata la segretezza del contenuto dei plichi e delle buste.

Le sub fasi dell'aggiudicazione provvisoria consistono nel verificare la correttezza dei documenti presentati e dalla compilazione della graduatoria delle offerte economiche delle Imprese non escluse.

L'aggiudicazione sarà considerata efficace dopo le attività indicate dall'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e dopo l'esperimento in capo all'aggiudicatario definitivo dei controlli dei requisiti morali e professionali richiesti e avverrà mediante provvedimento espresso del Dirigente responsabile.

In caso di decadenza dell'aggiudicazione nei confronti della Ditta definitivamente aggiudicataria o in caso di risoluzione del contratto, il Comune si riserva la facoltà di affidare il servizio al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del contratto oggetto del servizio.

A tal fine, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, su eventuale richiesta ad insindacabile giudizio del Comune:

- sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione entro i termini di validità dell'offerta economica indicati nel presente disciplinare;
- avrà la facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale se i termini di validità dell'offerta sono scaduti.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. la Stazione Appaltante si riserva di procedere a idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti morali e professionali.

#### **8. Documentazione che dovrà essere presentata dall'aggiudicatario prima della stipula del contratto**

1. Copia conforme all'originale della scheda tecnica delle apparecchiature da installare che dovranno essere conformi alla normativa vigente (marchio CE), debitamente certificate;
2. Copia conforme all'originale del Manuale di Corretta Prassi Igienica dei prodotti alimentari {secondo i criteri stabiliti dal sistema HACCP) o di autocontrollo alimentare;
3. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ex art. 47 D.P.R. n. 445/2000, attestante la piena responsabilità in merito ai prodotti immessi alla distribuzione che dovranno essere conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati, non scaduti;
4. Copia polizza assicurativa C.A.R., stipulata dalla Ditta per i danni che dovessero derivare all'Amministrazione e/o a terzi, cose o persone, in relazione all'espletamento del servizio di cui alla convenzione e di durata pari alla durata del contratto di concessione;
5. Copia del DUVRI dell'azienda;
6. Cauzione definitiva, in originale, secondo le specifiche dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 (pari al 10% dell'importo contrattuale).

#### **9. Il vincitore della gara dovrà assumere i seguenti obblighi:**

1. fornire prodotti di prima qualità e in ogni caso marche conosciute a livello nazionale, esercitare, personalmente o con dipendenti regolarmente assunti e in regola con tutte le vigenti norme, l'attività appaltata;
  2. allacciare le macchine distributrici. L'installazione e gli allacciamenti delle macchine distributrici dovranno essere eseguiti a regola d'arte, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza e d'igiene. Qualsiasi modifica dell'impianto elettrico/idrico che si dovesse rendere necessaria, sarà a cura e spese della Ditta, la quale a seguito di eventuali lavori, dovrà rilasciare dichiarazione di conformità degli impianti realizzati, nel rispetto della normativa vigente;
  3. assicurare la rigorosa pulizia interna ed esterna delle apparecchiature, tale da garantire un'ottimale condizione igienica delle stesse.
  4. svolgere il servizio in modo tempestivo, assicurando, gli interventi e le forniture richieste.
  5. sottoscrivere il contratto nella forma prevista dalla normativa vigente.
- L'impresa si impegna altresì a predisporre tutto quanto necessario per dare inizio al servizio nei termini che saranno fissati dal Comune e nel rispetto del Capitolato Prestazionale.

#### **10. Altre informazioni**

- a) i modelli allegati al bando fanno parte integrante e sostanziale dello stesso, sono predisposti al fine di semplificare la redazione delle dichiarazioni richieste dal bando di gara e/o dal presente disciplinare, tuttavia il mancato utilizzo degli stessi non costituisce causa di esclusione. Nel caso emergessero incongruenze tra quanto in essi riportato e quanto stabilito nel bando di gara e/o disciplinare, farà fede quanto riportato nel bando di gara e nel disciplinare di gara;
- b) il Comune di Fossalta di Piave si riserva la facoltà di utilizzare l'indirizzo di posta elettronica certificata nelle comunicazioni con i soggetti concorrenti;

- c) saranno esclusi dalla gara i concorrenti, qualora dalle dichiarazioni, dall'offerta o dalla documentazione comunque prodotte, risultassero condizioni o riserve in ordine all'accettazione delle clausole del bando, del disciplinare di gara, del Capitolato Prestazionale appositamente predisposti per la procedura in oggetto;
- d) saranno, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta di altri;
- e) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana e corredate da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- f) è esclusa la competenza arbitrale;
- g) il verbale di gara non terrà luogo di formale contratto;
- h) il contratto sarà stipulato secondo quanto stabilito dalla normativa vigente, le spese di bollo, contrattuali, inerenti e conseguenti, tassa di registro compresa, sono a carico del soggetto aggiudicatario;
- i) nel termine che verrà indicato dalla Stazione Appaltante, il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a presentare tutti i documenti necessari per addivenire alla stipula del contratto, comprese le garanzie e le coperture assicurative previste; ove nel termine indicato il soggetto aggiudicatario non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la Stazione Appaltante senza bisogno di ulteriori formalità o preavvisi di sorta, si riserva la facoltà di ritenere decaduto - a tutti gli effetti di legge e di regolamento - il soggetto aggiudicatario stesso dall'aggiudicazione;
- j) i plichi viaggiano ad esclusivo rischio del mittente e, pertanto, non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito, recapito non in tempo utile o danneggiamento;
- k) Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Paola Padovan – Responsabile Area Amministrativa;
- l) Le risultanze della gara saranno pubblicate all'Albo Pretorio on-line del Comune oltre che nel sito internet della stazione appaltante all'indirizzo [www.comunefossaltadipiave.it](http://www.comunefossaltadipiave.it). Gli estremi del provvedimento di aggiudicazione definitiva, saranno comunicati ai concorrenti ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016;
- m) Per informazioni di ordine tecnico e/o amministrativo, rivolgersi a:  
Ufficio Istruzione, Cultura, Sport e Associazionismo del Comune di Fossalta di Piave, Piazza IV Novembre n. 5 - 30020 Fossalta di Piave (VE) - tel. 0421-679644 int. 1.6 e-mail: [istruzione@comunefossaltadipiave.it](mailto:istruzione@comunefossaltadipiave.it)

## **11. Foro competente**

Per quanto non previsto nel presente capitolato, si applicano le disposizioni di legge pro tempore vigenti in materia, ed in particolare le norme del Codice Civile e del Codice dei Contratti Pubblici. Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra il Comune e l'impresa durante l'esecuzione del contratto si possono applicare gli artt. 206 e 208 del D.Lgs. 50/2016; in alternativa tali controversie sono devolute al giudice competente a seconda di quanto stabilito dall'art. 204 del D.Lgs. 50/2016. È in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

## **12. Trattamento dati personali**

Ai sensi del Reg. (CE) 27.04.2016 n. 2016/679/UE si informa che:

- a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui alla sopraccitata normativa.